

**Eksempel 4 – niveau D:  
Ejerform, fordeling af myndighed og ansvar, funktioner og  
arbejdsfordelingsprincipper  
Oversigt over casearbejdet**

Mål:	Faglige mål: Undervisningens mål er, at eleven kan - ”redegøre for virksomhedens etablering” - ”redegøre for virksomhedens arbejdsdelingsprincipper”
Kompetencer:	Personlige kompetencer Handels- og servicemæssige kompetencer Arbejdsmarkeds- og samfundsmæssige kompetencer Kommunikative og teknologiske kompetencer Økonomiske kompetencer
Formulering:	Med udgangspunkt i informationer fra <a href="http://www.aarstiderne.com">www.aarstiderne.com</a> ønskes en beskrivelse samt en vurdering af fordele og ulemper for virksomheden med hensyn til ejerform, organisationsplan, virksomhedens funktioner og arbejdsdeling med henblik på at foreslå/anbefale alternativ ejerform samt fordeling af myndighed, ansvar og arbejdsfunktioner
Virksomhedstype:	Eksisterende virksomhed: Aarstiderne A/S
Casetype:	Systemcase
Læringsforudsætninger:	Temaerne er gennemgået på forhånd. Eventuelt kan afsnittet om arbejdsfordelingsprincipper undlades, hvilket giver mulighed for brug på E-niveau
Indhold:	Erhvervsøkonomi (eventuelt it)
Organisering:	Firemandsgrupper – lærersammensatte, så dynamikken og diskussionen sikres
Tidsramme:	3 x 2 lektioner (å 45 minutter)
Ressourcer:	Et it-lokale eller bærbare pc'er (en per gruppe)
Lærerrolle:	Forudgående undervisning i emnerne. Faglig støtte undervejs. Støtte i processen – eventuelt med devalueringer med grupperne undervejs
Lærersamarbejde:	Ikke påkrævet
Elevrolle:	Deltager i diskussionen
Produktkrav:	Skriftlig rapport med illustrationer og oversigter, der viser anbefalingerne. PowerPoint-præsentation
Præsentation:	Der gennemføres ingen fremlæggelse på holdet, men diskussioner. Eventuelt plenumdiskussioner med to grupper sammen, hvor samtlige gruppemedlemmer kommer til orde
Evaluerings:	Mundtlig tilbagemelding fra underviseren
Efterbehandling:	Produktet bruges som dokumentation i arbejdet med eksamenscasevirksomheden